

NURMEKSEN KAUPUNKI

Sivistyslautakunta 16.12.2014 § 99

Hyvinvointilautakunta 31.10.2017 § 24

HYVINVOINTILAUTAKUNNAN AVUSTUSJÄRJESTELMÄ

Tällä asiakirjalla annetaan yleiset ohjeet Nurmeksen kaupungin hyvinvointilautakunnan avustusten jakamisesta.

Hyvinvointilautakunta vahvistaa vuosittain käyttötalousarvion käsittelyn yhteydessä avustuksina jaettavat määrärahat ja antaa tarvittaessa tarkemmat ohjeet viranhaltijoille.

Avustusmuodot ovat toiminta-avustukset järjestöille, kohdeavustukset, stipendit ja palkinnot sekä erilaiset tukimuodot. Avustettavia kohteita ovat kulttuuri-, liikunta-, nuoriso- ja kylätoiminta.

Hyvinvointilautakunta ei myönnä avustusta tilaisuuksien tarjoilukuluihin, majoitus- ja ravitsemuskuluihin, alkoholimyyntiin tai vastaavaan toimintaan eikä kunnan omien hallinnonalojen tai niihin liittyvien ryhmien (koulut, oppilaskunnat, kerhot) toimintaan.

A. Toiminta-avustukset kulttuuriyöhön, liikuntaan, nuorisotyöhön ja kylätoimintaan

Avustus on tarkoitettu vain järjestöjen sääntömääräiseen toimintaan.

Haku: Avustus on haettavissa vuosittain 15.4. mennessä. Hakemuksen liitteiksi vaaditaan hyväksytyt vuosikokousasiakirjat. Hakemuksessa pyydetään perustietoja järjestön toiminnasta ja taloudesta hakijavertailua varten.

Valmistelu: Hyvinvointilautakunnan nimeämä viranhaltija julistaa avustuksen hakuun paikallislehdessä kuukautta ennen hakuajan päättymistä, vastaa tiedusteluihin ja ohjaa avustusten haussa sekä laatii hakijavertailun esittelijälle.

Esitys: Hyvinvointilautakunta nimittää avustusten valmistelutyöryhmän, joka tekee esityksen toimialojen viranhaltijoiden kanssa.

Päätös: Hyvinvointilautakunta päättää avustuksista.

Valitus: Oikaisuvaatimus hyvinvointilautakunnalle 14 vuorokautta päätöksen tiedoksiantopäivästä/pöytäkirjan nähtävillä pidosta.

Seuranta: Järjestöjen on avustusvuotta seuraavana vuonna toimitettava toimintakertomus ja tilinpäätöstiedot 15.4. mennessä, vaikka ei hakisikaan uutta avustusta. Hyvinvointilautakunnalla on myös oikeus suorittaa perusteellisempi toiminnan ja talouden tarkastus.

TOIMINTA-AVUSTUSTEN JAKOPERUSTEET

YLEISET OHJEET

1. Nurmeksen kaupunki tukee ensisijaisesti toimintaa, joka
 - nostaa harrastamisen tasoa ja laatua
 - lisää harrastuslajeja,
 - on tavoitteellista ja pitkäjänteistä
2. Myönnettävän avustuksen määrä ei ole sidoksissa aiemmin saattuihin avustuksiin.
3. Kaupungin avustus voi olla enintään 40 % edellisen toimintavuoden bruttomenoista.
4. Vain määräaikaan mennessä saapuneet hakemukset otetaan käsitteilyyn.
Hakemusten edellytetään sisältävän myös liitteet:
 - toimintakertomus edelliseltä vuodelta
 - tilinpäätös edelliseltä vuodelta
 - toiminnantarkastus edelliseltä vuodelta
 - toimintasuunnitelma kuluvalta vuodelta
 - talousarvio kuluvalta vuodelta
 - tilastot toteutuneesta toiminnasta
 - ensimmäisellä hakukerralla yhdistyksen voimassa olevat säännöt.

ERITYISET JAKOPERUSTEET

1. Ammattimainen toiminta: Vuosittain hakijoista poimitaan ko. ryhmään kuuluvat hakijat, joille avustukset myönnetään kulloinkin samalla perusteella (esim. 4H-yhdistys).
2. Käynnistyslisä: Toimintansa aloittava yhdistys voi saada ensimmäisenä toimintavuonna korkeintaan 200 euron käynnistysavustuksen.
3. Ulkopaikkakuntalaisvähennys: Hakijan, jonka pääasiallinen toimipaikka on muualla kuin Nurmeksessa, on osoitettava toimintansa paikallisvaikutus (jäsen- tai osallistujatiedot, tapahtuman nimi).

4. Teemavuodet: Hyvinvointilautakunta voi myös ennakoon määrittellä avustusten käytölle painopistealueet, esim. retkeily- ja leiritointi, välinehankinnat, ystävyys/kansainvälisyystoiminta, kansalliset/kansainväliset teemat.

B. Kohdeavustukset yrityksille, yhteisöille ja yksityisille kuntalaisille

Avustus on tarkoitettu toimintaryhmien ja yksittäisten kuntalaisten toiminnan tukemiseen.

Avustusta voidaan myöntää esim. erilaisten yksittäisten yleisötapahtumien ja retkien järjestämiseen, mikäli ne on tarkoitettu muille kuin omalle jäsenistölle.

Haku: vuosittain 15.4. mennessä.

Valmistelu, esittely, päätöksenteko ja valitus kuten toiminta-avustuksissa.

Seuranta: Avustusta saaneiden on toimitettava tiliselvitys avustuksen käytöstä avustusta seuraavana vuonna 15.4. mennessä. Tiliselvityksessä vaaditaan lyhyt selostus avustuksen käytöstä.

C. Stipendit ja palkinnot

Hyvinvointilautakunta voi käyttötalousarviosta päättäessään varata osan avustusmäärärahoista jaettavaksi palkintoina ja stipendeinä. Näitä annetaan ansioista kansalaistoiminnassa, urheilussa ja kulttuurissa.

Urheilustipendeistä noudatetaan omaa erillistä sääntöä (Menestyneiden urheilijoiden, valmentajien, urheilujohtajien ja seurojen stipendisääntö/Sivistyslautakunta 1.12.2009)

Esim. palkinnoista ja stipendeistä tekee vapaa-aikasihteri ja niistä päättää hyvinvointilautakunta.

D. Muut tukimuodot

Järjestöille, toimintaryhmille ja yksityisille kuntalaisille

Hyvinvointipalvelujen muut tukimuodot ovat:

- toiminnan suunnittelun avustaminen
- koulutus
- välinelainausta
- kopiointipalvelut
- arkistointipalvelut (kotiseutuarkisto)

- tilat, valo- ja äänentoistopalvelut

Myös muiden tukimuotojen käyttö voidaan ottaa huomioon avustus-
tarvetta arvioitaessa.